



**LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA”
CONSTANȚA**

Aleea Pelicanului nr.2, 900138

Tel / Fax: 0341 427 401

E-mail: liceulleonidaconstanta@gmail.com

Web: <http://www.dleonidacta.ro>

HOTĂRÂREA NR. 38

23.09.2026

Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dimitrie Leonida,, Constanța întrunit la data de 23.09.2026

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă referatul nr. 3824/17.09.2026 întocmit de d-l P.S. prin care solicită alocarea fondurilor necesare pentru dotarea sălilor de clasă cu draperii și sisteme de prindere, în valoare de 10.521 lei.

ART. 2. Se analizează cererea nr. 3564/07.09.2026, prin care d-na S.C. solicită clarificări la cererea nr.607/17.02.2026. Conform Legii nr. 133/2026 și prevederilor OUG 84/2025 și OUG 28/2026 nu este posibilă continuarea raporturilor de muncă prin încadrare directă după data de 06.11.2026 pentru d-na S.C.

ART. 3. C.A. îl desemnează pe d-l G.M., în calitate de președinte, să răspundă solicitării nr. 3781/15.09.2026 întocmită de d-na P.P.G. prin care cere comunicarea în scris a modului concret de calcul și de plată a orelor înscrise în încadrarea de bază, respectiv, 936 ore pe norma de profesori instruire practică și a diferenței de 18 ore ce rezultă din documentul de încadrare.

- ART. 4. C.A. îl desemnează pe d-l G.M., în calitate de președinte, să răspundă solicitării nr. 3794/16.09.2026 întocmită de d-l D.V.M., prin care cere anularea și refacerea componenței Comisiei de soluționare a contestațiilor privind acordarea calificativului anual.
- ART. 5. C.A. îl desemnează pe d-l G.M., în calitate de președinte, să răspundă solicitării nr. 3813/16.09.2026 întocmită de d-l D.V.M., prin care cere documente școlare.
- ART. 6. C.A. aprobă cererea nr. 3930/22.09.2026, întocmită de d-l M.S., prin care solicită achiziționarea unui SSD și a unei memorii RAM pentru laboratorul de circulație.
- ART. 7. C.A. aprobă cererea nr. 3924/22.09.2026, întocmită de d-na V.E.G., prin care solicită aprobarea dosarului tehnic al laboratorului de chimie și a depozitului de reactivi.
- ART. 8. C.A. aprobă fișa postului nr 3973/23.09.2026 pentru cadrele didactice din anul școlar 2026-2027.
- ART. 9. C.A. aprobă planificarea concediilor cadrelor didactice, cu nr. 3968/23.09.2026.
- ART. 10. C.A. aprobă orarul liceului, cu nr. 3900/ 21.09.2026.
- ART. 11. C.A. aprobă programul de funcționare a liceului, astfel:
- 8.00 – 14.50 liceu zi
 - 11.00 – 17.50 învățământ profesional
 - 14.00 – 19.50 postliceală
 - 15.00 – 19.50 învățământ seral
- ART. 12. C.A. aprobă tabelul nr. 3862/23.09.2026, cuprinzând clasele, diriginții, sălile de clasă.
- ART. 13. C.A. aprobă procesul-verbal nr. 3957/23.09.2026, încheiat între Liceul Tehnologic Dimitrie Leonida și agenții economici parteneri, cu privire la stabilirea conținuturilor CDL – urilor pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică, în anul școlar 2026-2027.

Director,
G.M.